УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации Красногривенского сельсовета Доволенского района

Новосибирской области

04.02.2016 № 5-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о штабе народной дружины

Красногривенского сельсовета

Доволенского района Новосибирской области

I. Общие положения

1. Штаб народной дружины Красногривенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области (далее - штаб) создается в целях взаимодействия и координации деятельности народной дружины в Красногривенском сельсовете Доволенского района Новосибирской области (далее - народная дружина).

2. В своей деятельности штаб руководствуется [Конституцией](garantF1://10003000.0) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, [Уставом](garantF1://7060002.0) Красногривенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области и настоящим Положением.

II. Основные задачи штаба

3. Учет, обобщение и анализ информации о деятельности народной дружины.

4. Разработка рекомендаций по совершенствованию работы народной дружины по охране общественного порядка.

5. Определение комплекса общих на территории Красногривенского сельсовета Доволенского района Новосибирской области (далее - поселение) мероприятий по обеспечению участия народной дружины в охране общественного порядка во взаимодействии с органами внутренних дел (полицией) и иными правоохранительными органами, территориальными органами государственной власти Новосибирской области и органами местного самоуправления поселения (далее - органы местного самоуправления).

6. Разработка мер по совершенствованию взаимодействия и координации народной дружины во взаимодействии с органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями и общественными объединениями правоохранительной направленности.

III. Основные функции штаба

7. На основании анализа итогов деятельности народной дружины по оказанию помощи правоохранительным органам в поддержании общественного порядка формирует направления деятельности и развития народной дружины, определяет критерии и показатели эффективности деятельности народной

дружины, осуществляет планирование, организацию и исполнение мероприятий по вопросам, входящим в его компетенцию.

8. Оказывает методическую и организационную помощь гражданам, изъявившим желание участвовать в охране общественного порядка, правоохранительными органами по вопросам создания народной дружины и её деятельности.

9. Организует сбор, обобщение и анализ информации о результатах деятельности народной дружины на территории поселения, определяет направления повышения ее эффективности.

10. Ежеквартально информирует Главу поселения о состоянии работы народной дружины и общественных объединений правоохранительной направленности на территории поселения.

11. Заслушивает командира народной дружины и начальника координирующего органа (штаба), а также (по согласованию) руководителей правоохранительных органов  и организаций по вопросам, отнесенным к ведению штаба.

IV. Организация работы штаб

12. Штаб возглавляет начальник штаба, которого назначает Глава поселения.

13. Персональный и численный состав штаба утверждаются Главой поселения.

14. Решения, принимаемые штабом, обязательны для исполнения народными дружинами, действующими на территории поселения.

15. Заседания штаба проводятся по решению начальника штаба по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

16. Проект повестки дня очередного заседания штаба представляется секретарем штаба на утверждение начальнику штаба не позднее чем за двадцать дней до заседания штаба.

17. Повестка дня очередного заседания штаба утверждается начальником штаба не позднее чем за пятнадцать дней до очередного заседания штаба.

18. Секретарь штаба информирует членов штаба и докладчиков о вопросах, подлежащих рассмотрению, не позднее чем за десять дней до очередного заседания штаба.

19. Заседание штаба проводит начальник штаба, а в его отсутствие - заместитель начальника штаба.

20. Заседание штаба считается правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа его членов.

21. Решения штаба принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов штаба и оформляются протоколами, которые подписываются начальником штаба в течение десяти рабочих дней со дня заседания штаба. В случае равенства голосов решающий голос имеет начальник штаба.

22. Организационно-техническое обеспечение деятельности штаба возлагается на администрацию поселения.